

प्रेषक,

अजय सिंह नबियाल,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष,
सिंचाई विभाग, उत्तराखण्ड,
देहरादून।

सिंचाई अनुभाग

देहरादून : दिनांक 16 जून, 2009

विषय: वित्तीय वर्ष 2009-10 में आयोजनेत्तर मदों में सिंचाई संसाधनों के अनुरक्षण हेतु धनावंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक प्रमुख सचिव, वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन के पत्र संख्या 1712/मु0अ0वि0/बजट/बी-1 सामान्य दि० 02.04.09 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि सिंचाई विभाग के लिये वर्ष 2009-10 में सिंचाई संसाधनों के अनुरक्षण हेतु आयोजनेत्तर पक्ष में रु० 2805.07 लाख (रु० अठाईस करोड़ पांच लाख सात हजार मात्र) की प्राविधानित धनराशि, जिसका विवरण संलग्नक-1 में अंकित है, को व्यय हेतु आपके निर्वतन पर रखने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- 1- सम्बन्धित धनराशि का व्यय केवल चालू कार्यों के विरुद्ध ही किया जाय, एवं केवल उन्हीं योजनाओं के अन्तर्गत किया जाय, जिनके लिए यह स्वीकृति जारी की जा रही है तथा जिन योजनाओं की स्वीकृति प्राप्त है। धनराशि के अन्धत्र विचलन की दशा में सम्बन्धित अधिकारी व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी होंगे। खण्डवार/जनपदवार/कार्यवार फॉट की सूचना शासन को भी उपलब्ध करायी जाय।
- 2- व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, के नियमों तथा उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 आदि की अनुपालना करते हुये तथा स्थिति विभिन्न आदेशों के अन्तर्गत जहां शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राविधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो उनमें व्यय करने से पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय। निर्माण कार्य पर व्यय करने से पूर्व प्रत्येक कार्य के आगणनों/पुनरीक्षित आगणनों पर प्रशासनिक एवं वित्तीय अनुमोदन के साथ विस्तृत आगणनों पर सक्षम प्राधिकारी की तकनीकी स्वीकृति भी अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- 3- जहाँ आवश्यक हो कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व भूगर्भ वैज्ञानिक से उपयुक्तता के सम्बन्ध में आख्या प्राप्त कर ली जाय तथा कार्यों के सम्बन्ध में यथोचित भूकम्प निरोधी तकनीक का प्रयोग किया जाय।
- 4- स्वीकृति धनराशि के सापेक्ष व्यय एवं उपयोगिता के सम्बन्ध में आवश्यक प्रमाण-पत्र निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह के अन्त में नियमानुसार निर्धारित तिथि तक महालेखाकार उत्तराखण्ड एवं वित्त विभाग को उपलब्ध कराया जाय।
- 5- कार्यों की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।

- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय सं० 125/XXVII (2)/2008 दिनांक 15.06.09 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

संख्या 160 / 11-2008-03(19)/08, तददिनांक

1. निजी सचिव, सिंचाई मंत्री को मा० मंत्री जी के संज्ञानार्थ ।
2. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन ।
3. महालेखकार, उत्तराखण्ड ।
4. वित्त अनुभाग-2
5. निदेशक, राजकोषीय नियोजन तथा संसाधन निदेशालय, सचिवालय ।
6. अधिशासी निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड शासन ।
7. समस्त कोषाधिकारी/जिलाधिकारी उत्तराखण्ड ।
8. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून ।
9. गार्ड फाईल ।

आज्ञा से,

(एस०एस०टोलिया)
अनु सचिव

आमरादेश संख्या 61 1-2008-08(19)/08 दिनांक 2008 का संलग्नक-4

पृष्ठ 1

(धनराशि लाख रु०)

क्र. सं.	विवरण सं०/नाम	लेखापुस्तक द्वारा पारित बजट	अनुमानित धनराशि
1	2	3	4
	संख्या-20		
	सिंचाई एवं बाढ़ (राजकीय अनुदान सिंचाई)		
	राजस्व लेखा:-		
1	2700-मुख्य सिंचाई		
	800-अन्य व्यय		
	05-प्रमुख अभियन्ता की अनुरक्षित धनराशि		
	29-अनुरक्षण	4.50	4.50
	31-सामग्री एवं आपूर्ति	15.00	15.00
	योग 2700	19.50	19.50
1	20-2701-मध्यम सिंचाई		
	10-तुमरिया योजना		
	101-रखरखाव और मरम्मत 02-अन्य		
	रखरखाव व्यय 0201-अनुरक्षण कार्य		
	29-अनुरक्षण	115.50	115.50
	0202-विशेष मरम्मत		
	29-अनुरक्षण	25.00	25.00
	योग	140.50	140.50
2	11-दूध नहरें		
	101-रखरखाव और मरम्मत 02-अन्य		
	रखरखाव व्यय 0201-अनुरक्षण कार्य		
	29-अनुरक्षण	105.00	105.00
	0202-विशेष मरम्मत		
	29-अनुरक्षण	25.00	25.00
	योग	130.00	130.00
3	12-हरिपुरा/ बौर बांध व नहरें		
	101-रखरखाव और मरम्मत 02-अन्य		
	रखरखाव व्यय 0201-अनुरक्षण कार्य		
	29-अनुरक्षण	96.25	96.25
	0202-विशेष मरम्मत		
	29-अनुरक्षण	25.00	25.00
	योग	121.25	121.25
4	13-अन्य सिंचाई योजनाएँ		
	0101-रखरखाव और मरम्मत 02-अन्य		
	रखरखाव व्यय 0201-अनुरक्षण कार्य		
	29-अनुरक्षण	88.00	88.00

	0202-विशेष नरम्मत		
	29-अनुरक्षण	25.00	25.00
	योग	113.00	113.00
	संख्या-20		
	सिंचाई एवं बाढ़ (राजकीय अनुदान सिंचाई)		
	राजस्व लेखा-		
5	14-हरीद्वार जनपद की नहरों का अनुरक्षण		
	101-रखरखाव और नरम्मत 02-अन्य		
	रखरखाव 0201-अनुरक्षण कार्य		
	29-अनुरक्षण	24.75	00.00
	योग	24.75	00.00
6	20-शोध संस्थान रुड़की (अवाधिजियक)		
	101-रखरखाव और नरम्मत 02-अन्य		
	रखरखाव व्यय 0201-अनुरक्षण कार्य		
	29-अनुरक्षण	18.15	12.15
	योग	18.15	18.15
7	30-सान्धान्य		
	052-मशीनरी तथा उपकरण		
	03-नवीन सम्पत्ति		
	23-मशीनें और उपकरण (उपकरण एवं यंत्र)	00.12	00.12
	04-नरम्मत		
	23-मशीनें और उपकरण (उपकरण एवं यंत्र)	00.12	00.12
	योग 052	00.30	00.30
8	300-अन्य व्यय		
	05-प्रमुख अभियन्ता की अनुरक्षित धनराशि		
	29-अनुरक्षण	4.51	4.51
	31-सान्धान्य एवं अनुति	19.36	19.36
	योग	23.87	23.87
	योग 2701	571.82	547.07
1	2702-लाघु सिंचाई		
	03-पट्टावली		
	101-जल टंकी		
	29-अनुरक्षण	484.00	484.00
	योग	484.00	484.00
2	102-लिफ्ट सिंचाई योजनाएं		
	03-अनुरक्षण कार्य		
	09-विद्युत देय	302.50	302.50
	29-अनुरक्षण	66.55	66.55
	योग	369.05	369.05
3	103-नलकूप		
	03-अनुरक्षण		
	09-विद्युत देय	507.50	507.50

29-अनुरक्षण	302.50	302.50
योग	1210.00	1210.00
योग 2702	2053.05	2053.05
संख्या-20		
सिंचाई एवं बाढ़ नियंत्रण अनुदान सिंचाई)		
तत्पर्य लेखा-		
1 2711-बाढ़ नियंत्रण तथा जल विकास		
01-बाढ़ नियंत्रण		
103-सिविल निर्माण कार्य		
03-सिविल निर्माण कार्य		
29-अनुरक्षण	175.45	175.45
योग 2711	175.45	175.45
योग 2700+2701+2702+2711	2829.82	2805.07

(रु० अटवाइस करोड पांच लाख सप्त हजार मात्र)

(एस०एस०एलिया)
अनु सचिव